

Regulamin korzystania z bezpłatnych podręczników w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 151

1. Wypożyczanie podręczników odbywa się na początku każdego roku szkolnego.
2. Wypożyczenia dokonuje nauczyciel bibliotekarz na podstawie imiennej listy uczniów.
3. Podręczniki na dany rok szkolny wypożyczane są w dniach i godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem bibliotekarzem, a wychowawcą klasy.
4. Podręczniki wypożyczane są na okres zajęć dydaktyczno-wychowawczych, z terminem zwrotu na tydzień przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.
Uczniowie przystępujący do egzaminów klasyfikacyjnych lub poprawkowych zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
Uczeń, który nie rozliczył się z biblioteką za poprzedni rok szkolny, nie otrzymuje podręczników w kolejnym roku szkolnym, do momentu uregulowania zaległości.
5. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego zmienia szkołę, zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki.
6. Jeżeli do podręcznika dołączone były mapy, plansze, należy je zwrócić wraz z podręcznikiem.
7. Przez cały okres użytkowania podręczników, uczeń zobowiązany jest dbać o ich stan i na bieżąco dokonywać drobnych napraw.
Podręczniki należy obowiązkowo oprawić i podpisać (imię, nazwisko, klasa).
8. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia podręcznika, rodzice/opiekunowie zobowiązani są do odkupienia nowego podręcznika.
Przez uszkodzenie podręcznika rozumie się nieumyślne zabrudzenie, poplamienie, zgniecenie lub rozerwanie.
Przez zniszczenie podręcznika rozumie się umyślne lub spowodowane przez zaniedbanie użytkownika zalanie, poplamienie, trwałe zabrudzenie, porysowanie, popisanie, rozerwanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które nie wynikają z naturalnego użytkowania.
9. Wychowawcy klas zapoznają z regulaminem uczniów oraz rodziców i współpracują z biblioteką w zakresie wdrażania do szanowania podręczników i egzekwowania zwrotów.